

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI ESPERTO AMMINISTRATIVO CONTABILE - AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D) - PER L'UNIONE VALDERA**

**La Dirigente dell'Area Affari Generali e Suap dell'Unione Valdera**

Visto il D.P.R. n. 487/94, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle amministrazioni pubbliche e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, per quanto applicate agli EE.LL.

Visto il D.P.R. n. 82/2023 "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487", concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.

Visto il D.L. 44/2023 "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche" convertito in Legge n. 74 del 22 giugno 2023.

Visto il D.L. 25/2025 "Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni" convertito in Legge n. 69 del 9 maggio 2025.

Visto l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche, che disciplina il passaggio diretto tra Amministrazioni diverse.

Visto il Decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali" e s.m.i.

Visti gli articoli 18, 19 e 20 del "Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi" approvato con Deliberazione del Consiglio dell'Unione Valdera n. 30 del 27.12.2019, in vigore dal 14 gennaio 2020, che prevede l'assunzione mediante procedure di mobilità esterna e definisce i contenuti minimi dei relativi bandi.

Visto il D.Lgs. 198/06 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

Visto il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Enti Locali.

Visto il "Piano Occupazione 2026-2028 dell'Unione Valdera" approvato con delibera di Giunta Unione n. 23 del 20 marzo 2026 ad oggetto "Approvazione del PIAO 2026-2028 e del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";

In esecuzione della propria determinazione n. 548 del 2.07.2026.

**Rende noto**

che l'Unione Valdera intende verificare la possibilità di coprire, tramite procedura di mobilità tra enti, ai sensi dell'art. 30, comma 2bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex categoria D), profilo professionale Esperto Amministrativo Contabile, di cui al vigente C.C.N.L., da assegnare all'Area Affari Generali e Suap.

**Requisiti per l'ammissione alla procedura di mobilità**

Per l'ammissione alla procedura di mobilità sono richiesti i seguenti requisiti:

- essere dipendente con contratto a tempo indeterminato e profilo professionale uguale o equivalente a quello del posto da ricoprire (Esperto Amministrativo Contabile - Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione - ex Cat. D);
- esperienza professionale documentata a tempo indeterminato di almeno due (2) anni nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex categoria D), profilo professionale o equivalente, in ambito attinente al Servizio Segreteria/Affari Generali;

- assenza di condanne penali e procedimenti penali pendenti incompatibili con il rapporto di pubblico impiego;
- assenza di provvedimenti disciplinari che abbiano comportato sanzioni superiori alla censura, nei due anni precedenti la data di scadenza prevista per la presentazione delle domande;
- nulla osta al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza, ove richiesto ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.lgs. 165/2001 oppure una dichiarazione che attesti la non obbligatorietà a presentare il nulla osta oppure dichiarazione preventiva dell'ente di provenienza di disponibilità alla concessione del nulla osta, qualora lo stesso sia richiesto dall'art. 30, comma 1, del D.lgs. 165/2001.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e devono continuare a sussistere alla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione, in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, si riserva di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione alla procedura di mobilità che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del titolo del reato con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

Nella domanda, che dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica collegandosi al portale InPA come dettagliato successivamente, il candidato, oltre al cognome e nome, deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il profilo professionale, che deve essere uguale o equivalente a quello dei posti da ricoprire (Esperto Amministrativo contabile/Funziario amministrativo contabile - Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione – ex Cat. D);
- l'Ente presso il quale presta attualmente servizio a tempo indeterminato;
- i periodi di servizio prestati presso Enti della Pubblica Amministrazione;
- i titoli di studio posseduti;
- il possesso di un'esperienza professionale documentata a tempo indeterminato di almeno due (2) anni nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex categoria D), profilo professionale o equivalente, in ambito attinente al Servizio Segreteria Affari Generali;
- il possesso del nulla osta al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza, ove richiesto ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 oppure una dichiarazione che attesti la non obbligatorietà a presentare il nulla osta oppure dichiarazione preventiva dell'ente di provenienza di disponibilità alla concessione del nulla osta, qualora lo stesso sia richiesto dall'art. 30, comma 1, del D. Lgs. 165/2001.;
- l'assenza di condanne penali e procedimenti penali pendenti incompatibili con il rapporto di pubblico impiego;
- l'assenza di provvedimenti disciplinari che abbiano comportato sanzioni superiori alla censura, nei due anni precedenti la data di scadenza prevista per la presentazione delle domande;
- di accettare tutte le norme contenute nell'avviso di mobilità e nel "Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi" dell'Unione Valdera;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;

Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme Lari, Chianni, Palaia, Pontedera  
ZONA VALDERA  
Provincia di Pisa

- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta pervenire ogni comunicazione inerente alla presente procedura (i candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo; l'Unione Valdera non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo indicato).

Ai sensi del G.D.P.R. - Regolamento UE 679/2016, i dati contenuti nella domanda di ammissione saranno raccolti e trattati per le sole finalità di cui al presente avviso.

Alla domanda gli aspiranti devono allegare quanto segue:

nulla osta al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza, ove richiesto ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.lgs. 165/2001 oppure una dichiarazione che attesti la non obbligatorietà a presentare il nulla osta oppure dichiarazione preventiva dell'ente di provenienza di disponibilità alla concessione del nulla osta, qualora lo stesso sia richiesto dall'art. 30, comma 1, del D.lgs. 165/2001.

Le domande dovranno essere presentate esclusivamente in via telematica utilizzando la piattaforma telematica inPA – Portale di reclutamento, disponibile all'indirizzo internet: <http://www.InPA.gov.it> entro le ore **13:00 del giorno 3 agosto 2026**.

**NON SONO AMMESSE ALTRE MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.**

Per accedere alla procedura telematica è necessario **essere in possesso di credenziali SPID/CIE/CNS/IDAS.**

Non appena inoltrata la candidatura, il sistema invierà automaticamente una mail di conferma dell'avvenuta candidatura all'indirizzo di registrazione, contenente in allegato il riepilogo della domanda sottoscritta in formato Pdf, valevole come ricevuta.

Fino alla data di scadenza dell'avviso è possibile modificare o integrare la domanda di partecipazione già inviata.

La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione, nonché di sospendere temporaneamente la procedura di inserimento per portarla a termine in un momento successivo. La domanda sarà valida solo al completo invio della stessa. Al termine, la procedura restituisce una ricevuta dell'avvenuto invio. Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione consente di richiedere la riapertura della domanda già presentata per modificare o integrare i dati inseriti. In ogni caso sarà ritenuta valida esclusivamente l'ultima versione della domanda inviata.

**All'interno della procedura on-line è possibile richiedere l'assistenza direttamente al supporto tecnico digitando "Richiedi supporto".**

Si consiglia di redigere la domanda di partecipazione alla selezione non in prossimità della scadenza.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, per eventuali disguidi telematici o, comunque, per fatti imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.



In considerazione della figura richiesta, sarà valutata solo ed esclusivamente l'esperienza professionale attinente all'ambito segreteria e affari generali.

**Al fine della valutazione dell'esperienza le informazioni in esso indicate dovranno essere espresse chiaramente ed in modo esaustivo. In caso contrario non verrà assegnato alcun punteggio. Non è prevista l'integrazione, sotto ogni forma, delle predette informazioni.**

Nel colloquio saranno accertate ed approfondite le **competenze generali e specifiche** attinenti al posto da ricoprire:

- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni);
- Elementi di diritto amministrativo e costituzionale;
- Norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni);
- Norme in materia di gestione della performance (D.Lgs. 150/2009 e successive modifiche ed integrazioni);
- Nozioni sul Codice di comportamento;
- Normativa in materia di contratti e appalti pubblici;
- Nozioni in materia di privacy, trasparenza ed anticorruzione.

Il colloquio sarà rivolto anche ad accertare il possesso delle seguenti **competenze trasversali**:

- Capacità e tecniche di comunicazione con utenti esterni ed interni;
- Organizzazione del lavoro e modelli organizzativi;
- Problem solving;
- Flessibilità e capacità di adeguamento ai cambiamenti.

Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno al colloquio un punteggio inferiore a 14/20.

Il colloquio avrà luogo **il giorno 3 settembre 2026 alle ore 10:00** presso la sede dell'Unione Valdera, Via Brigate Partigiane n. 4 a Pontedera.

Nel caso il numero dei candidati presenti sia elevato, la Commissione potrà stabilire al momento un calendario dei colloqui.

I candidati invitati al colloquio dovranno presentarsi, muniti di carta d'identità in corso di validità o documento equipollente ai sensi dell'art. 35 comma 2 del D.P.R. 28-12-2000, n. 445 (passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato), pena l'esclusione, nel giorno, ora e luogo indicati.

I nominativi dei candidati invitati al colloquio saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito dell'Unione Valdera. Nessuna ulteriore comunicazione sarà effettuata per la convocazione al colloquio, unica eccezione per i candidati esclusi ai quali verrà data comunicazione personale.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla procedura e comporterà l'automatica esclusione.

Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme Lari, Chianni, Palaia, Pontedera  
ZONA VALDERA  
Provincia di Pisa

Al termine del colloquio la Commissione redigerà la graduatoria ottenuta sommando per ciascun candidato il punteggio relativo ai titoli e quello relativo al colloquio.

In caso di rinuncia alla mobilità si procederà allo scorrimento della graduatoria.

La graduatoria formatasi in seguito all'espletamento della presente procedura non potrà essere utilizzata per successive assunzioni relative a posti di lavoro ulteriori.

La suddetta procedura di mobilità è in ogni caso subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001.

**L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge e/o non dar corso alla presente mobilità qualora ritenga che nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.**

Responsabile del procedimento di mobilità è la Dott.ssa Morelli Francesca.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'ufficio Personale dell'Unione Valdera preferibilmente al seguente indirizzo mail: [serviziopersonale@unione.valdera.pi.it](mailto:serviziopersonale@unione.valdera.pi.it) oppure ai seguenti numeri 0587/299599 - 0587/299549.

Informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esecuzione della procedura di mobilità di cui in oggetto.

Il Titolare del trattamento è l'Unione dei Comuni della Valdera Via Brigate Partigiane n. 4, Pontedera.

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile tramite mail all'indirizzo: [rpd@unione.valdera.pi.it](mailto:rpd@unione.valdera.pi.it) o pec: [unionevaldera@postacert.toscana.it](mailto:unionevaldera@postacert.toscana.it).

Per informativa integrale visitare la sezione "Protezione dei dati personali" sul sito dell'Unione Valdera (link diretto <http://www.unione.valdera.pi.it/protezione-dati-personali/3117>).

Pontedera, 3.07.2026

La Dirigente dell'Area Affari Generali e Suap  
Dott.ssa Samuela Cintoli/Aruba Pec Spa